

卓越工程师学院

北京理工大学卓越工程师学院

学生国际交流资助办法

卓越工程师学院

2025 年 11 月 26 日

第一条 为培养工程硕博士全球化视野,提升学术交流能力与科研水平,鼓励、引导研究生参与高水平国际学术会议与交流项目,结合学院实际,制定本资助办法。

第二条 资助对象

1. 本办法资助对象为卓越工程师学院全日制工程硕博士。

2. 学生须热爱社会主义祖国,拥护中国共产党领导;遵守宪法和法律,遵守学校规章制度,无违法违纪记录,无违反学校相关外事纪律记录;诚实守信,道德品质优良;遵守境外国家(地区)的法律法规以及民族习俗,没有违反出国(境)条例规定的言语和行为。

3. 学生须具备良好的外语交流沟通能力。

4. 学生须认真完成交流学习任务,服从学校管理,按期返校,按要求高质量提交交流学习总结。

第三条 资助范围与标准

1. 资助范围:

学校或学院组织的工程硕博士赴国(境)外各类短期出国(境)交流、学术报告、科研合作、科技竞赛等项目(以下简称交流项目)。

资助费用包括：往返机票和住宿费（按学校差旅标准执行）、项目费；如果参加学术会议，会议注册费可与导师协商予以资助；餐饮及其他个人费用学生自理。

2. 其他资助

（1）对于家庭经济困难的工程硕博士（需经学校认定的贫困生），在符合上述资助条件基础上，学院额外给予一次性不超过3,000元的困难补助，用于支付交流项目中的必要费用（如部分生活费用等）。此项补助可与其他资助叠加，总资助金额不超过项目费、国际差旅费及必要生活花费之和。

（2）获得会议优秀论文奖、最佳报告奖等荣誉，学院将根据会议等级与荣誉级别，审议通过后，可额外获得2,000元奖励。

3. 具有下列情况的，扣减或不予资助：

（1）仅参加学术会议但没有发表学术论文，或虽然发表论文但未作口头报告者，不予支持；

（2）已通过其他渠道获得资助（包括但不限于受国家、课题组、第三方机构资助等情形）的项目，学院所给予的资助额度与项目已获得的其他资助额度之和，不得超过项目费与国际差旅费、住宿费三项费用之和；

(3) 违反项目管理有关规定、未按时出行、擅自脱离管理队伍、逾期不归或迟归、未按照规定完成交流学习计划、违反出国(境)管理规定,以及在规定时间内未提交总结报告等行为的,不予资助。

如交流期间遇不可抗力因素导致提前返校、逾期不归、迟归、未按照规定完成学习计划内容等,将由学院组织评审议定实际资助额度。

第四条 申请与评审流程

1. 申请与材料提交。工程硕博士须根据学院发布的交流项目或者会议通知提交申请材料。申请材料包括但不限于报名申请表(需学校导师或企业导师签字同意);外语能力证明、学术成果清单;论文录取通知和会议举办安排;其他与项目相关的证明材料。

2. 学院根据当年获批的交流项目经费、学生人数等情况,在提交申请的学生中,按照初选、审核流程进行选拔。如果是学院集中组织的短期交流项目,最终名单还需进行公示(公示期为3天)且无异议。

选拔要素主要包括:学术潜力(已取得成果及水平,如参加学术会议则需审核会议级别等)、外语水平或活动所在国家语言能力、综合表现,以及与项目相关的其他因素。学院将按照计划人数在申请的学生中择优选拔。

第五条 总结与报销

1. 参加交流项目的工程硕博士须在项目结束回国后，两周之内按照相应要求提交对应材料，包括交流总结报告（Word格式）、汇报PPT、会议或交流活动照片等。

2. 未按时提交或材料不符合要求的，视为放弃资助，学院不予报销相关费用。

3. 报销流程按学校财务规定执行，须提供机票、住宿、注册费等原始票据。

第六条附则

1. 本办法由卓越工程师学院负责解释。学院对资助评审标准、流程及结果享有最终解释权。

2. 本办法自2026年1月1日起试行。

北京理工大学卓越工程师学院

2025年11月24日